



Утвержде

Директор МОУ Чиндагатайской ОС

Т.С. Щербакс /Т.С Щербакс
Приказ № _____ от «2» октября 20

ПОЛОЖЕНИЕ

Дня самоуправления
В МОУ Чиндагатайской ООШ

I. Цели и задачи мероприятия:

- Сплочение учащихся между собой в классе, школе; создание дружеской обстановки;
- Выявление лидерских качеств старшеклассников;
- Организация деятельности старшеклассников через передачу опыта от педагогов;
- Популяризация педагогической профессии среди выпускников школы;
- Формирование у старшеклассников активной жизненной позиции, готовности участвовать в общественной жизни школы;
- Воспитание чувства долга и коллективизма; ответственности за свои поступки;
- Воспитание деловых отношений между учениками и учителями школы, основанные на доверии и взаимопонимании.

II. Общие положения:

1. День самоуправления проводится в День учителя.
2. День самоуправления готовит и проводит совет школы.
3. Заместитель директора школы по учебной работе проводит учебу дублеров, объясняя, как писать планы уроков, как лучше построить урок. Во время подготовки Дня самоуправления проходят встречи дублеров учителей с учителями, администрацией школы, классными руководителями. Уроки проводятся с использованием наглядных пособий, технических средств обучения.

1. Школьный информационный центр фотографирует все события дня и готовит материалы для школьной газеты, на сайт школы, возможно фильма или презентации о школьном дне самоуправления.
2. Заканчивается день праздничной программой, посвящённой Дню учителя (по традиции на сцене учащиеся с различными музыкальными номерами).
3. Начиная с 8:30 ч учителя-дублеры школы осуществляют дежурство по школе вместе с дежурным классом.
4. Вся подготовка осуществляется без отрыва от учебного процесса в свободное время.
5. Во время проведения Дня самоуправления запрещается:
 - ✓ Самовольно сокращать время уроков.
 - ✓ Менять ранее утвержденные планы мероприятий и уроков.
 - ✓ Удалять учащихся с уроков и мероприятий.
 - ✓ Оскорбление чести и достоинства учащихся учителями - дублерами.

III. Функциональные обязанности дублеров администрации школы:

- 1) **Учителя-предметники** – за подготовку дублеров по своему предмету (помощь в разработке урока, методике, подбор материалов и оборудования к уроку), отвечают за дисциплину, посещаемость и порядок в своем классе, за подготовку сценария концерта к Дню Учителя.
- 2) **Директор** - отвечает за функционирование всех школьных служб, проводит административное совещание дублёров, подводит итоги дня самоуправления, посещают уроки-учителей предметников.
- 3) **Классные руководители (не дублёр)**– за подготовку 1 номера художественной самодеятельности от класса.
- 4) **Руководитель Совета учеников**– за фотоотчет мероприятия.

Права и обязанности учителя, должность которого замещают школьники:

1. Учитель имеет право присутствовать на уроке.
2. Учитель объясняет дублеру круг своих функциональных обязанностей.
3. Проводит инструктаж, во время которого обсуждает перечень основных мероприятий, необходимых на уроке.
4. Помогает в составлении плана-конспекта урока, мероприятия.
5. Не менее чем за сутки до Дня самоуправления проверяет наличие необходимых методических разработок.

Права и обязанности дублера:

1. Имеет право на консультацию педагога при подготовке к уроку;
2. Обязан подготовиться к уроку, составить план - конспект и выполнять его в ходе урока;

3. Имеет право на опрос домашнего задания, выставления оценки в дневник учащегося.
4. Должен уважительно относиться к ученику.

Во время проведения Дня самоуправления.

1. Администрация и педагогический персонал должны находиться на рабочем месте.
2. Административно-педагогический состав может консультировать своих дублеров по необходимости. Вмешательство в их деятельности без особой необходимости не допускается.
3. Учителя – дублеры, дублеры администрации должны иметь бейджики, указывающие их фамилию, имя и должность.
4. Учителя – дублеры проводят занятия по расписанию.

IV. Этапы проведения дня самоуправления.

1. Подготовительный этап.

Порядок формирования списка кандидатур на замещение административно-преподавательских должностей во время проведения Дня ученического самоуправления

1. Кандидатуры на замещение административных должностей выдвигаются Советом учеников, далее рассматриваются и утверждаются директором школы.
2. Кандидатуры на вакантные должности преподавателей учебных предметов может выдвигать любой орган самоуправления, а также путем самовыдвижения по согласованию с учителем.
3. Претенденты на замещение вакантных должностей преподавателей получить согласие учителя, которого будут заменять.
4. Составление расписания производится заранее, не менее чем за неделю до Дня самоуправления.
5. Учителя-дублеры обязаны заранее подготовить материалы на уроки. На День самоуправления может быть создан 10 «У» класс, в состав которого будут входить учителя. Для них учащиеся проводят 1 урок.

2. Основной этап:

2.1. Проведение уроков по расписанию – учителя – дублёры.

2.2. Организация образовательного процесса – дублёры (согласно распределённым функциональным обязанностям).

2.3. Проведение праздничной программы для учителей и ветеранов педагогического труда.

3. Заключительный этап:

- Подведение итогов Дня самоуправления на Совете учеников.
- Директор-дублер проводит административное совещание дублеров, на котором подводятся итоги Дня самоуправления.
- Дублеры администрации по итогам Дня самоуправления оформляют информационный стенд.
- Опрос мнения учителей-дублеров о дне самоуправления.